



## CARTA DEI VALORI (Sintesi del Codice Etico della Società)

### ⇒ Premessa

La SIMAS S.p.a. persegue le finalità statutarie e la sua missione con trasparenza, integrità morale, onestà e rispetto della verità. Tutti i soggetti che collaborano con la Società devono comportarsi, nello svolgimento delle azioni intraprese per suo conto, con assoluta coerenza ed armonia con tali principi. In particolare trasparenza e integrità morale devono essere intese come:

- Assunzione di piena responsabilità delle conseguenze delle azioni intraprese;
- Conformità dei comportamenti alla legislazione, con divieto di commettere reati o illeciti con particolare attenzione al rispetto delle normative cogenti sulla Sicurezza sui luoghi di lavoro, sulla Privacy, sull'Ambiente, sulla attività societaria in genere e nelle relazioni con le Pubbliche Amministrazioni;
- Comunicazione trasparente e diretta con gli enti pubblici e con altri soggetti con cui la Società opera.

I seguenti valori sono fondamentali e devono essere il riferimento per tutti i comportamenti operativi espletati in nome e per conto della Società:

### ⇒ Trasparenza, Integrità Morale ed Onestà

La Società non vuole trarre vantaggi a danno dei Clienti, se non tramite la gestione lecita di rapporti contrattuali chiari, privi di ambiguità e trasparenti nel riconoscimento degli interessi delle parti contraenti. Da ciò discende che i dipendenti e coloro che operano per conto della Società non devono in alcun modo perseguire e conseguire ingiustamente profitti a danno dei Clienti.

### ⇒ Responsabilità per la sicurezza e salute dei propri collaboratori

La Società, nel perseguimento della sua missione e nello svolgimento della sua attività, assume le proprie responsabilità nei confronti della sicurezza e salute dei propri collaboratori, rispettando senza deroghe tutte le normative cogenti ed attivando tutte quelle azioni necessarie per ridurre i rischi per la salute e la sicurezza di tutti coloro che sono coinvolti nelle attività d'impresa.

### ⇒ Responsabilità nella gestione delle informazioni e trattamento dati personali

La Società è amministrata e gestita secondo i principi di trasparenza e correttezza, assolvendo a tutti gli obblighi di comunicazione che la legge prescrive, sia nei confronti delle Autorità Pubbliche di Vigilanza, che di qualsiasi altro destinatario.

### ⇒ Responsabilità per la tutela dell'Ambiente

La Società, nel perseguimento della sua missione, si impegna a rispondere ai fabbisogni individuati nel contesto ambientale in cui opera. Pertanto la Società, nello svolgimento della sua attività, assume le proprie responsabilità nei confronti dell'ambiente, rispettando senza deroghe tutte le normative cogenti ed attivando tutte quelle azioni necessarie per ridurre la significatività degli aspetti ambientali derivanti dalla sua attività.

### ⇒ Discriminazione

La Società non tollera alcuna forma di discriminazione connessa a sesso, razza, età, religione, politica o appartenenza sindacale; nonché azioni che possano generare menomazioni fisiche o psichiche, isolamento, sfruttamento o molestie per motivi personali o di lavoro, ecc. da parte di qualunque dipendente o collaboratore verso un altro dipendente o collaboratore.

### ⇒ Politica nei confronti del personale

La Società agisce secondo propri principi e promuove i propri valori anche al suo interno nei confronti dei collaboratori. Pertanto essa s'impegna affinché al suo interno si crei un ambiente di lavoro sereno, in cui tutti possano lavorare nel rispetto delle leggi, dei principi e dei valori etici condivisi. La Società valorizza la professionalità dei propri dipendenti e collaboratori, sostenendone la formazione al fine di sviluppare le specifiche competenze.

*Peruzzi Fedorcia*



⇒ Rapporti con le autorità giudiziarie

La Società agisce nel rispetto della legge e favorisce, nei limiti delle proprie competenze, la corretta amministrazione della Giustizia; inoltre esige che tutti i dipendenti e collaboratori prestino la massima disponibilità e collaborazione nei confronti di ispettori incaricati da Istituti di Previdenza e Assistenza, ASL o altre Autorità Pubbliche di Vigilanza e Amministrazione.

⇒ Conflitto di interessi

Per rispettare il principio di correttezza e trasparenza, garantendo così la fiducia dei propri Investitori e Clienti, la Società vigila affinché i propri Dipendenti, Amministratori, Rappresentanti o Collaboratori non vengano a trovarsi in condizione di conflitto d'interessi. Tutte le scelte e le azioni intraprese dai Dipendenti e dai Collaboratori della Società devono essere orientate al miglior vantaggio possibile per la Società (nel rispetto delle prescrizioni del codice etico e norme di comportamento) ed al perseguimento del proprio sviluppo.

⇒ Corruzione

La Società, per rispettare il principio di correttezza e trasparenza e vigila affinché i propri Dipendenti, Amministratori, Rappresentanti e Collaboratori non siano soggetti passivi o attivi di corruzione. Pertanto i soggetti menzionati non devono violare gli obblighi e i doveri inerenti il loro ufficio per ricevere (o perché hanno già ricevuto) promesse di denaro, di utilità o altri vantaggi. La Società, inoltre, vieta ai suddetti soggetti, anche prescindendo dalla violazione dei propri doveri, di ricevere qualsiasi utilità o vantaggio, o anche solamente di accettarne la promessa.

⇒ Relazioni esterne

La Società, a salvaguardia della propria immagine e della correttezza delle informazioni rilasciate, stabilisce che nessun Dipendente o Collaboratore possa rilasciare a soggetti esterni non qualificati (diversi da pubblici ufficiali), dichiarazioni, per conto della Società, su informazioni che sono state definite riservate o su informazioni riguardanti altre Società dal cui rilascio possa derivare un danno per le stesse.

⇒ Conclusioni

Ai fini di una corretta interpretazione e applicazione di quanto esposto, la Società ha definito il "Codice etico e guida dei comportamenti" a cui tutti i soggetti che collaborano con essa devono riferirsi nello svolgimento della propria attività. Inoltre è stato costituito un Organismo di Vigilanza con compiti di vigilanza, osservanza, funzionamento ed aggiornamento del "Modello Organizzativo" ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001. Egli agisce senza interferire con le competenze di altri soggetti o di organi incaricati del controllo. Per consentire il monitoraggio del rispetto del "Codice Etico e guida dei comportamenti" è stata istituita la casella di posta elettronica [odv@simas.net](mailto:odv@simas.net) sulla quale tutti potranno segnalare violazioni o presunte tali al codice.

Mapello, 30 Giugno 2010.

Per il CDA il Presidente



## **CARTA DEI VALORI** (Sintesi del Codice Etico della Società)

### ⇒ Premessa

La Industrie Bassi S.p.a. persegue le finalità statutarie e la sua missione con trasparenza, integrità morale, onestà e rispetto della verità. Tutti i soggetti che collaborano con la Società devono comportarsi, nello svolgimento delle azioni intraprese per suo conto, con assoluta coerenza ed armonia con tali principi. In particolare trasparenza e integrità morale devono essere intese come:

- Assunzione di piena responsabilità delle conseguenze delle azioni intraprese;
- Conformità dei comportamenti alla legislazione, con divieto di commettere reati o illeciti con particolare attenzione al rispetto delle normative cogenti sulla Sicurezza sui luoghi di lavoro, sulla Privacy, sull'Ambiente, sulla attività societaria in genere e nelle relazioni con le Pubbliche Amministrazioni;
- Comunicazione trasparente e diretta con gli enti pubblici e con altri soggetti con cui la Società opera.

I seguenti valori sono fondamentali e devono essere il riferimento per tutti i comportamenti operativi espletati in nome e per conto della Società:

### ⇒ Trasparenza, Integrità Morale ed Onestà

La Società non vuole trarre vantaggi a danno dei Clienti, se non tramite la gestione lecita di rapporti contrattuali chiari, privi di ambiguità e trasparenti nel riconoscimento degli interessi delle parti contraenti. Da ciò discende che i dipendenti e coloro che operano per conto della Società non devono in alcun modo perseguire e conseguire ingiustamente profitti a danno dei Clienti.

### ⇒ Responsabilità per la sicurezza e salute dei propri collaboratori

La Società, nel perseguimento della sua missione e nello svolgimento della sua attività, assume le proprie responsabilità nei confronti della sicurezza e salute dei propri collaboratori, rispettando senza deroghe tutte le normative cogenti ed attivando tutte quelle azioni necessarie per ridurre i rischi per la salute e la sicurezza di tutti coloro che sono coinvolti nelle attività d'impresa.

### ⇒ Responsabilità nella gestione delle informazioni e trattamento dati personali

La Società è amministrata e gestita secondo i principi di trasparenza e correttezza, assolvendo a tutti gli obblighi di comunicazione che la legge prescrive, sia nei confronti delle Autorità Pubbliche di Vigilanza, che di qualsiasi altro destinatario.

### ⇒ Responsabilità per la tutela dell'Ambiente

La Società, nel perseguimento della sua missione, si impegna a rispondere ai fabbisogni individuati nel contesto ambientale in cui opera. Pertanto la Società, nello svolgimento della sua attività, assume le proprie responsabilità nei confronti dell'ambiente, rispettando senza deroghe tutte le normative cogenti ed attivando tutte quelle azioni necessarie per ridurre la significatività degli aspetti ambientali derivanti dalla sua attività.

### ⇒ Discriminazione

La Società non tollera alcuna forma di discriminazione connessa a sesso, razza, età, religione, politica o appartenenza sindacale; nonché azioni che possano generare menomazioni fisiche o psichiche, isolamento, sfruttamento o molestie per motivi personali o di lavoro, ecc. da parte di qualunque dipendente o collaboratore verso un altro dipendente o collaboratore.

### ⇒ Politica nei confronti del personale

La Società agisce secondo propri principi e promuove i propri valori anche al suo interno nei confronti dei collaboratori. Pertanto essa s'impegna affinché al suo interno si crei un ambiente di lavoro sereno, in cui tutti possano lavorare nel rispetto delle leggi, dei principi e dei valori etici condivisi. La Società valorizza la professionalità dei propri dipendenti e collaboratori, sostenendone la formazione al fine di sviluppare le specifiche competenze.



### ⇒ Rapporti con le autorità giudiziarie

La Società agisce nel rispetto della legge e favorisce, nei limiti delle proprie competenze, la corretta amministrazione della Giustizia; inoltre esige che tutti i dipendenti e collaboratori prestino la massima disponibilità e collaborazione nei confronti di ispettori incaricati da Istituti di Previdenza e Assistenza, ASL o altre Autorità Pubbliche di Vigilanza e Amministrazione.

### ⇒ Conflitto di interessi

Per rispettare il principio di correttezza e trasparenza, garantendo così la fiducia dei propri Investitori e Clienti, la Società vigila affinché i propri Dipendenti, Amministratori, Rappresentanti o Collaboratori non vengano a trovarsi in condizione di conflitto d'interessi. Tutte le scelte e le azioni intraprese dai Dipendenti e dai Collaboratori della Società devono essere orientate al miglior vantaggio possibile per la Società (nel rispetto delle prescrizioni del codice etico e norme di comportamento) ed al perseguimento del proprio sviluppo.

### ⇒ Corruzione

La Società, per rispettare il principio di correttezza e trasparenza e vigila affinché i propri Dipendenti, Amministratori, Rappresentanti e Collaboratori non siano soggetti passivi o attivi di corruzione. Pertanto i soggetti menzionati non devono violare gli obblighi e i doveri inerenti il loro ufficio per ricevere (o perché hanno già ricevuto) promesse di denaro, di utilità o altri vantaggi. La Società, inoltre, vieta ai suddetti soggetti, anche prescindendo dalla violazione dei propri doveri, di ricevere qualsiasi utilità o vantaggio, o anche solamente di accettarne la promessa.

### ⇒ Relazioni esterne

La Società, a salvaguardia della propria immagine e della correttezza delle informazioni rilasciate, stabilisce che nessun Dipendente o Collaboratore possa rilasciare a soggetti esterni non qualificati (diversi da pubblici ufficiali), dichiarazioni, per conto della Società, su informazioni che sono state definite riservate o su informazioni riguardanti altre Società dal cui rilascio possa derivare un danno per le stesse.

### ⇒ Conclusioni

Ai fini di una corretta interpretazione e applicazione di quanto esposto, la Società ha definito il "Codice etico e guida dei comportamenti" a cui tutti i soggetti che collaborano con essa devono riferirsi nello svolgimento della propria attività. Inoltre è stato costituito un Organismo di Vigilanza con compiti di vigilanza, osservanza, funzionamento ed aggiornamento del "Modello Organizzativo" ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001. Egli agisce senza interferire con le competenze di altri soggetti o di organi incaricati del controllo. Per consentire il monitoraggio del rispetto del "Codice Etico e guida dei comportamenti" è stata istituita la casella di posta elettronica ..... sulla quale tutti potranno segnalare violazioni o presunte tali al codice.

San Rocco al Porto, 15 Gennaio 2010.

Per il CDA il Presidente